



臺南市立和順國民中學

111 學年度第一學期期末

校務會議報告資料

中華民國 112 年 1 月 19 日

彙整單位：總務處

臺南市立和順國民中學 111 學年度第一學期期末

校務會議程序暨時間配當表

議 程	使用時間
一、會議開始(頒獎)	13:30
二、主席致詞.....	13:30~13:40
校長室報告.....	
三、家長會長暨來賓致詞	
四、各處室工作報告	14:10~14:50
(一) 教務處報告資料	P1~P7
(二) 學務處報告資料	P8~P12
(三) 輔導處報告資料	P13
(四) 總務室報告資料	P14
(五) 人事室報告資料	P15~P19
(六) 會計室報告資料	無
(七) 教師會報告資料	P20~P23
七、臨時動議	14:50~14:55
八、主席結論	14:55~15:00
九、散會	15:00

臺南市立和順國中 111 學年度第一學期期末教務處報告資料

教務處 111 學年度第一學期榮譽榜

一、團隊部分：

1. 111 年度臺南市閱讀磐石學校，即將代表台南市參加教育部複選。
2. 110 學年度建置臺灣母語日相關網站競賽榮獲全市優等。

二、教師部分：

1. 林信廷組長榮獲台南市政府教育局 111 年資訊教育傑出貢獻獎。
2. 王嫻惠老師參加臺北教育大學舉辦之廉研齋全國硬筆書法比賽榮獲社會組楷書優選、行書佳作。
3. 吳奇穎、宋榮坤老師參加 111 年台南市推動中小學數位學習精進方案數位學習推動優良教學案例徵選
 - (1)以「把鹽曬出來」主題榮獲運用數位學習平台教學活動歷程組優等。
 - (2)以「植物解說牌」主題榮獲數位學習教學技巧運用影片組優等。

把鹽曬出來。

三、個人部分：

1. 臺南市 111 年度語文競賽決賽
 - 308 林芊妤榮獲閩南語朗讀第三名（感謝謝嘉玲老師指導）
 - 203 方品喬榮獲閩南語朗讀第三名（感謝蔡怡婷老師指導）
 - 306 陳萱桓榮獲國語朗讀優勝（感謝戴怡穗老師指導）
 - 302 陳柏穎榮獲國語演說優勝（感謝許允睿老師指導）
 - 308 陳詩璇榮獲國中組作文第二名（感謝謝嘉玲老師指導）
 - 308 曾煜程榮獲國中組寫字優勝（感謝王嫻惠老師指導）
 - 301 陳亭瑜榮獲國語字音字形優勝（感謝張恒蔚老師指導）
 - 206 林峻逸榮獲國語字音字形優勝（感謝張恒蔚老師指導）
2. 305 盧子琳參加臺南市 111 學年度英語文競賽英語說故事榮獲優等（感謝方姿懿老師指導）
3. 309 王宥鈞、鄭瑋智參加台南市「111 年度國民中小學手擲機創作設計競賽」榮獲巴爾莎木組第三名（感謝陳世峰老師指導）
4. 107 蘇宥穎同學參加 2022 年南科太陽能模型車環保競賽組，榮獲特優組冠軍
5. 參加台南市「111 學年度國民中小學仿生機器人科技創作競賽」（感謝蔡有能老師、李舒婷主任指導）
 - (1)203 林佩君、203 謝詒卉、207 許佩華、207 陳思云、208 楊雅筑
榮獲國中全能組佳作（代表參加全國決賽）
 - (2)201 林宥穎、203 康霈群、207 王帛諺、208 王帛融、208 曾毅安、107 蘇宥穎
榮獲國中四道競走佳作
6. 參加 2022 年 PowerTech 全國青少年科技競賽(感謝蔡有能老師、李舒婷主任指導)

➤ 全能組項目：

208 楊雅筑、203 謝詒卉、203 林佩君、207 許佩華、207 陳思云、107 蘇宥穎榮獲全能組總積分優等 榮獲總積分優等、造型第一等第

➤ 單項組

- (1) 101 康妤甄、103 方儒蒼、105 莊沐激榮獲國中女力阻單項星際折返季軍、單項神動翻滾冠軍、單項神動翻滾造型第一等地
- (2) 101 黃佩慈、103 鄭沛宜、107 邱沛璇、107 鄭敬盈單項神動翻滾季軍、單項星際折返造型第一等地
- (3) 103 蔡孟峰、103 蔡瑋承、104 黃浩倫、105 曾哲硯榮獲單項星際折返季軍、單項神動翻滾季軍、單項神動翻滾造型第一等地
- (4) 107 李昱德、101 陳宥愷、106 邱俊捷、106 施語哲榮獲單項神動翻滾冠軍、單項神動翻滾造型第一等地
- (5) 102 唐子騫、105 施柏寬、106 卓泓宇榮獲單項神動翻滾亞軍
- (6) 208 曾毅安、201 林宥穎、203 康需群榮獲單項清道達人冠軍、單項清道達人造型第一等地、單項步步高升造型第一等地

教學正常化訪視結果

一、教學正常化訪視已於 1/3 結束，感謝各位老師協助。

二、還是有少數問題請各位老師協助配合：

1. 早自習、第八節輔導課不得實施評量，請明確告知學生這是練習，不是考試，若有同學不想練習，可以選擇不要。
2. 下課和午休時間為學生休息時間，也請大家注意，勿剝奪學生午休權益。
3. 彈性課程請依照課程計畫上課，勿挪做正課使用。
4. 依教育部規定，不得要求學生購買坊間參考書或測驗卷、以坊間參考書作為教學內容。七八年級請任課教師盡量自行印製符合學生程度與考試時間之試卷，也可以多利用平板來進行線上測驗。
5. 教師請依照課表來授課，若遇無法專長排代之情形，請假教師應協助安排學生活動，勿出現整節課都是自修的狀況。

三、今年開始台南市教學正常化訪視指標和教育部相同，選項中只有「是」和「否」，例如訪談學生中只要有學生說他們班級老師有公布成績，我們就會在「3-2-5 學校及教師未公開呈現個別學生在班級及學校排名」的項目中被打「否」，重要指標中只要有四個(含)以上指標不合規定，就會被列為複訪對象。

四、附上教學正常化訪視指標給大家參閱(如附件一)。

註冊組

- 一、第三次段考缺考者(因不可抗力因素或事、病假請假者),未能於 1/19(四)完成補考的同學,教務處預計於 1/30(一)8:00 進行第三次段考的補考,請轉知班上缺考學生注意上述期程及攜帶應試用品,無故缺席者,不予補考,請同學注意自身的權益。
- 二、第三次段考成績提醒各位老師請於 1/19(四)17:00 前繳交上傳,在此感謝各位老師的辛勞。

教務處寒假行事曆

- 一、九年級寒輔時間:2/1~2/7(共計五天),九年級菁英班延長至 2/9,感謝所有任課老師協助,未排課的九年級任課老師也請您做好預備,若有老師確診無法上課,會請未排課教師到校支援。
- 二、2/10 教師備課日研習結合學生返校日及校務會議,請老師們準時參加。

日期	時間	內容	備註
2/10(五)	7:30~9:05	學生返校日	
	9:15~12:00	總務處防災研習	
	13:30~17:00	校務會議	

教務處附件

臺南市111學年度國民中學落實教學正常化訪視紀錄表

學校名稱		光華高中			
訪視項目	檢核內容	檢核結果		說明	
		是	否		
一、 編班正 常化 (註1)	1.1 學生編班作業流程	◎1-1-1學生編班方式能採用下列方式擇一辦理，以落實常態編班：1.依測驗成績高低以S型排列、2.公開抽籤、3.電腦亂數。			●辦理方式 <input type="checkbox"/> 自辦 <input type="checkbox"/> 地方政府統一辦理編班作業
	相關法規： 1.國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則	◎1-1-2編班後補報到之新生或轉學生，能採公開抽籤方式分配就讀班級。			●辦理方式 <input type="checkbox"/> 自辦 <input type="checkbox"/> 地方政府統一辦理編班作業
	2.高級中等以下學校藝術才能班設立標準	◎1-1-3特殊班級(特殊教育班級、藝術才能班、體育班、技藝教育專班及其他)能經地方政府核定設立(檢附設班核定公文)，並依規定辦理招生或鑑定安置。			<input type="checkbox"/> 無(無特殊班，此項目檢核結果以「是」核計)
	3.高級中等以下學校體育班設立標準	1-1-4 學校自行辦理新生編班時，能事先公告新生編班作業(含日期地點)，並通知全體新生家長參觀，落實公開辦理編班作業。			<input type="checkbox"/> 無(由地方政府統一辦理編班作業，此項目檢核結果以「是」核計)
	4.國民中學技藝教育實施辦法	1-1-5 學校於各班學生編班完成後，能立即將學生編班名冊(含就讀班級及姓名)於校內公告至少15日，若學期內班級學生有異動者，亦同。			
	5.高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班減少班級人數或提供人力資源與協助辦法	1-1-6 常態編班資料相關資料能妥為保存至少3年。			
	1-2 導師編配作業	◎1-2-1學校能於學生編班名冊公告日起7日內以公開抽籤方式編配導師(級任導師)，導師編配完成後，能立即於校內公告至少15日。			●辦理方式 <input type="checkbox"/> 自辦 <input type="checkbox"/> 地方政府統一辦理編班作業
	相關法規： 國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則	1-2-2學校於辦理導師編配抽籤時，能邀請學校教師會代表(無教師會者，由年級教師代表)及學生家長會代表出席。			<input type="checkbox"/> 無(由地方政府統一辦理編班作業，此項目檢核結果以「是」核計)
		◎1-2-3藝才班導師不具備所任教班別之藝術專長，應以公開抽籤方式編配導師。			<input type="checkbox"/> 無(無特殊班，此項目檢核結果以「是」核計)
		1-2-4 導師編配資料保存相關資料能依規定，妥為保存至少3年。			
1-3 分組學習辦理情形	1-3-0 實施年級內分組學習。	<input type="checkbox"/> 有 (請檢核本視導項目) <input type="checkbox"/> 無 (本視導項目免檢核)			
	◎1-3-1 國中一年級能依據規定，未辦理分組學習。				

學校名稱		光華高中			
訪視項目	檢核內容	檢核結果		說明	
		是	否		
相關法規： 國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則	◎1-3-2國中二年級英語文、數學能以二班或三班為一組群，依學生學習特性，實施年級內的分組學習。其他學習領域不能進行分組學習。				
	◎1-3-3 國中三年級英語文、數學、自然科學能以二班或三班為一組群，實施年級內的分組學習。其中數學及自然科學可以合併為同一組群。其他領域不能進行分組學習。				
	◎1-3-4年級內的分組學習規劃能邀請教師會代表、學生家長會代表及學校行政人員共同訂定計畫，並陳報直轄市、縣(市)政府備查。				
二、 課程教學正常化	2-1 依課綱之規定排授課	◎2-1-1各領域和彈性學習課程(節數)之學習節數能符合十二年國民基本教育課程綱要規定。			
	相關規範： 1.十二年國民基本教育課程綱要(總綱) 2.國民中小學教學正常化實施要點	◎2-1-2 各領域學習課程能依照課程綱要及課表授課。			
		◎2-1-3 各彈性學習課程能依經備查之課程計畫及課表授課。			
		◎2-1-4 國中三年級會考後至畢業典禮期間之課程規劃，能整體妥善規劃並納入學校課程計畫中。			
		◎2-1-5學校辦理課後輔導、寒暑假學藝活動，及留校自習，能以自由參加為原則。課後輔導之參加意願調查通知，能有同意參加及不同意參加的勾選欄位，且不必敘明理由。			
		◎2-1-6學校課後輔導及寒暑假學藝活動的課程內容能以複習為主，未教授新進度。			
		◎2-1-7課後輔導授課時間每日不超過下午5時30分，且未於週末或節日辦理；寒暑假學藝活動能於週一至週五上午辦理。			
		◎2-1-8學校辦理留校自習未收費，亦未將自習時間用於上課或考試。			
		2-1-9 學校及教師未出現要求學生購買坊間參考書或測驗卷、以坊間參考書作為教學內容。			
		2-2 師資人力結構依專長	◎2-2-1學校能優先依據師資專長排課。(註2)		
	◎2-2-2學校應優先聘用配課節數較多的領域(科目)之專業師資(含正式及代理缺額)。				

學校名稱		光華高中			
訪視項目	檢核內容	檢核結果		說明	
		是	否		
授課 相關法規： 國民中小學教學正常化實施要點	◎2-2-3 學校排課與配課能依規定，考量教師專業、意願與備課負擔。如有配課需要時，同一位教師能長期配同一領域或科目，且每位教師的配課以不超過二門為原則。(註3)				
	2-2-4 學校未將藝術、綜合活動、科技及健康與體育領域之課程配給同一班級其他領域任課教師。				
	2-3 未具專長授課增能進修 相關法規： 國民中小學教學正常化實施要點	◎2-3-1 未具專長教師能參加校內外非專(配課)領域科目進修，學校亦能透過領域研究會、自辦研習或應用國民教育輔導團等校外資源協助其增能。			
三、 評量正常化	3-1 依據課程計畫之進度、教學與評量目標設計多元評量方式，並建立定期評量命題及審題機制 相關規範： 1. 國民中小學教學正常化實施要點 2. 國民小學及國民中學學生成績評量準則	◎3-1-1 學校能推動多元評量並訂定規範，能督導教師設計及實施多元評量。			
		◎3-1-2 學校未在上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理學生成績評量。			
		◎3-1-3 學校對學習狀況需協助或成績評量結果未達及格基準的學生，能訂定並落實預警、輔導措施，實施學習扶助及相關補救作為。			
		◎3-1-4 學校能建立定期評量命審題制度，訂定命題及審題規範，並落實辦理，確保評量品質。			
		3-1-5 定期評量命題審題負責教師能遵守迴避原則，未擔任其子女就讀年級試題的命審題工作。			
3-2 遵守定期紙筆評量與模擬考之相關規定 相關規範： 1. 國民小學及國民中學學生成績評量準則 2. 國民中學及其主管機關	◎3-2-1 學校定期評量的紙筆測驗次數，每學期能在3次以下。				
	3-2-2 學校模擬考辦理時間能符合下列規定： <input type="checkbox"/> 1. 國中三年級開始辦理。 <input type="checkbox"/> 2. 未在寒暑假結束後第一週實施。 <input type="checkbox"/> 3. 在平日上課時間辦理時，未影響領域學習，且學校自行妥善調整課務。 <input type="checkbox"/> 4. 辦理日期有列入學校行事曆。			● 不符合項目(數字)： <u>1</u> 8年級9/6-9/7進行複習考	
	◎3-2-3 學校模擬考辦理次數，每學期未超過2次(全學年不得超過4次)。			8年級9/6-9/7進行複習考 9年級9/6-9/7、 12/22-12/23模擬考	

學校名稱	光華高中			
訪視項目	檢核內容	檢核結果		說明
		是	否	
辦理升學或國中教育會考模擬考試處理原則	3-2-4學校模擬考成績未納入學生平時評量、定期評量及學期總成績中計算。			
	◎3-2-5學校及教師未公開呈現個別學生在班級及學校排名。			
各指標符合情形	主要指標(◎標註)符合數： <input type="checkbox"/> 有實施分組學習，28個指標中符合個。 <input type="checkbox"/> 未實施分組學習，24個指標中符合個。 非主要指標符合數：10個指標中符合個。			
訪視結果 (註4)	<input type="checkbox"/> 完全落實教學正常化，建議教育部轉請直轄市、縣(市)政府鼓勵學校。			
	<input type="checkbox"/> 絕大部分落實教學正常化，請學校擬定自主策進作為。			
	<input type="checkbox"/> 大部分落實教學正常化，請直轄市、縣(市)政府對該校進行追蹤輔導。			
	<input type="checkbox"/> 部分落實教學正常化，請直轄市、縣(市)政府對該校進行追蹤輔導。			
	<input type="checkbox"/> 少部分落實教學正常化，請直轄市、縣(市)政府對該校進行追蹤輔導並增加視導頻率。			
其他補充建議	(如學校有疑似違反教學正常化之情事，而該情事未臚列於上述指標者，或其它視導事項，如專科教室之管理、使用率及設備補充情形，可補充說明)			
綜合意見				

註1：對於各年級總班數僅1班之學校免進行視導該項目。

註2：小班小校得依實際狀況進行合理陳述，具第二專長及符合本土語言授課資格教授各該領域者，亦符合專長授課之原則。

註3：「彈性學習課程」及「本土語言」不在此列。

註4：視導結果界定原則：

視導結果	結果界定(依據檢核表)
完全落實	無主要指標(以◎標註)不符合者。
絕大部分落實(90%以上)	主要指標有25-27個細項/21-23(未實施分組學習)檢核結果為「是」者。
大部分落實(70%以上)	主要指標有20-24個細項/17-20(未實施分組學習)檢核結果為「是」者。
部分落實(50%以上)	主要指標僅14-19個細項/12-16(未實施分組學習)檢核結果為「是」者。
少部分落實(49%以下)	僅有13個(含)/11個(含)以下主要指標檢核結果為「是」者。

訪視委員簽名：

學務處期末報告

一、111 學年度第一學期學生團隊成果豐碩，感謝各位導師的支持。

1. 國樂團參加臺南市音樂比賽榮獲特優等。(感謝陳君易老師指導)
2. 直笛團參加臺南市音樂比賽榮獲優等。(感謝蔡岱蓁老師指導)
3. 舞獅隊參加臺南市傳統藝術教育比賽榮獲廣東獅甲等、鼓術甲等。(感謝黃華安教練指導)
3. 111 年度臺南市中等學校跆拳道錦標賽、112 年度中等學校運動會跆拳道項目榮獲佳績(感謝徐啟軒教練及張嘉玲教練指導)
4. 111 年度臺南市中等學校木球錦標賽、112 年度中等學校運動會木球項目榮獲佳績(黃禹銘教練指導)

二、111 學年度第一學期學生個人成果豐碩，不一一列出，感謝各位指導老師的指導。

三、本學期有需要將值週更換嘉獎的同仁請上GOOGLE表單填寫(請於1/22下班前填報)。

<https://reurl.cc/e66rQb>



四、性平事件宣導：

若老師有發現疑似性平事件，請立即通報學務處。

五、霸凌事件宣導：

請各班導師及任課老師協助注意班上同學狀況，分組活動時請留意學生分組狀況，尤其是班上人緣較差或常常被排擠的同學。若發生學生狀況難以判定，請先與學務處討論。

六、不當管教宣導：



1. 若有下課時間請學生補寫作業，請務必在場，且隨時留意學生身體狀況。
2. 懲處學生前，請與家長聯繫，並留意比例原則。
3. 學生若有缺交作業，請先通知家長協助處理。
4. 學生有遲到或交通違規，皆可以扣點方式取代處罰，請各位導師不要扣住學生的集點卡。
5. 本校手機管理辦法，若學生有填寫攜帶手機申請表者，第一次使用違規皆請家長帶回，第二次使用違規才予以懲處。

6. 請各位老師在糾正學生行為時留意用字遣詞，也請避免摔東西或踢桌椅的動作，也請同仁協助，若有需要請聯繫學務處協助處理。
7. 若請學生站立反省，請留意時間。

七、寒假行事曆：

日期	活動內容	注意事項
1/19(四)	全校大掃除、放假前叮嚀	中午 12:00 放學 (領取餐盒)
2/1(三)-2/7(二)	三年級寒假輔導	每日 8:00 到校，8:00~8:15 打掃 2/7(二)第二節下課開放一般垃圾及資源回收
2/1(三)-2/9(四)	學務處寒假志工服務	請按照排班日期到校協助， 工作時間為 9:00-12:00 ，若需請假務必提前報備。
2/10(五)	全校返校日 穿制服 會發教科書	7:30~9:05 若當天無法返校，請先撥電話至學務處請假，並於開學三天內完成請假手續。
2/12(日)	三年級多元表現採計截止日	服務學習時數只能採計到這一天
2/13(一)	開學(依課表穿制服或運動服)	記得攜帶餐具、當天 16:05 放學
2/18(六)	補班補課日	16:05 放學
※寒假校外志工時數繳交期限(2/18 前)		校外志工要先向 學務處活動組 提出申請，再去執行志工服務。 最後送交 學務處活動組 登錄。

【生教組】

- 一、值週導護資料如附件一，有任何問題請與生教組聯繫。
- 二、寒假勞服:生教組預計於 2/03 上午 09-12 時辦理,協助學生完成本學期所積欠的勞服。
- 三、**急徵**交通糾察:麻煩一年級導師協助佈達,若班上有需要志工時數的同學可至**生教組**報名擔任交通糾察,感謝!!

【衛生組】

- 一、感謝所有同仁協助督導學生落實清消防疫,維持校園環境整潔。
- 二、感謝各位導師對於衛生組志工業務的支持與體諒,由於回收室工作內容較為繁重,如學生條件許可且尚有時數需求,可至**衛生組**報名擔任回收室志工,也請**宣導學生不要因時數已滿,自行停工**,造成其他志工同學的困擾。
- 三、因應本校彈性課程已安排各年級環境教育課程,因此不再另開全校環教研習,但依照環教法規**每人每年應完成 4 小時環境教育研習**,請學校同仁於**10 月底**前自行上環境教育學習網(<https://elearn.epa.gov.tw/>)完成 4 小時線上研習。**寒假將至同仁可多利用閒暇之餘開始上網研習。**
- 四、本學期廢電池回收已進行完畢,各年級名次與獎勵於開學第二週會另行公布。
廢電池回收是希望藉由回收作讓學生能落實環保教育,了解維護生態環境的重要,因此希望班級能確實做好電池回收事宜,而非競賽本身,在此煩請導師能共同協助宣導回收本身的意義,避免班級為求名次而搬運大量電池到校回收。
(也因部分電池已腐蝕不堪,容易造成志工同學的危險。希望同仁諒解)

【學生活動組】

- 一、2/13、2/14：幹部訓練。請導師協助提醒在第八節課做幹部訓練的同學，**務必事先讓家長知道當天接送放學的正确時間**。(時間表已發給各導師與班級)
- 二、**社團：開學當天 2/13(一)第七節正式上社團**。本學期社團上課日期為 2/13~6/12。
- 三、4/14(五)：七、八年級壁報比賽評分。作品請於 4 月 14 日(五)中午前繳交至學生活動組。比賽辦法如附件。
- 四、5/22 日(一)：八年級班級直笛比賽(5、6 節)。比賽辦法如附件。
- 五、5/30(二)：第五、六節 111 學年九年級【有米樂創意便當裝飾】大賽。(比賽辦法另行公佈)

台南市立和順國民中學一一一學年度八年級班級直笛比賽實施計劃

- 一、比賽宗旨：為發展藝術與人文課程，達到一人一樂器成果，激發學生對學習樂器的興趣，藉由直笛比賽的過程，培養班級團結合作的精神，以此寓教於樂，提昇人文素養。
- 二、主辦單位：本校學務處
- 四、比賽對象：八年級各班，以班為單位，全班每人均應上台。
- 五、比賽時間：111年5月22日(星期一)第五、六節時間。
- 六、比賽地點：本校風雨操場。
- 七、抽籤地點：4月10日(星期一)早上朝會結束後請各班派代表至學務處前抽取上台順序，並於抽籤時繳交各班吹奏的曲目。
- 八、比賽方式：指定曲與自選曲各一首，全程採以背譜方式進行演奏，可加入其他樂器。各班請推選指揮同學擔任指揮工作。
- 指定曲：由音樂老師訂定公布之。
- 自選曲：由各班自選。
- 九、評分標準：技巧40%、音樂表現(樂曲詮釋)20%、指揮與伴奏20%、團隊精神20%
- 十、評審人員：聘請本校學過樂器的老師擔任評審。
- 十一、錄取名額：共計錄取前三名，或增額錄取部分表現優良班級。
- 十二、獎勵：
1. 錄取前三名之班級各頒發獎狀乙幀，獲獎班級上台演奏同學每人嘉獎乙支以資鼓勵。
 2. 獎金：第一名300元圖書禮券、第二名200元圖書禮券、第三名150元圖書禮券
- 十三、本辦法經校長核可後實施，修正時亦同。

台南市立和順國民中學一一一學年度第二學期

三好校園暨民主法治教育壁報比賽實施辦法

一、依據：教育部九十三年一月十二日台軍字第零九三零零零四五二五號函辦理。

二、目的：

1. 防制學生濫用藥物、消除菸害、拒絕酒品、嚼食檳榔及推動愛滋病防治教育等宣導，以維護學生的健康，促進身心正常發展。
2. 推動三好校園，加強民主法治教育宣導，培育奉公守法的優質國民。

三、實施對象：一、二年級各班均須送件參賽(一班一件)。

四、比賽主題：

一年級以菸檳防制議題為主題創作，如電子菸、檳榔對人體的危害或青少年如何拒絕菸檳的誘惑等觀念宣導。

二年級以正向心理健康促進議題(打造健康新生活)為主題創作，如理解自我或他人情緒、處理自我壓力或同理他人等觀念宣導。

五、壁報規格：全開海報紙大小(所有材料請自行購買)。

六、注意事項：

1. 海報標題一定要明顯可見。
2. 內文的字不要太小。
3. 美術編排設計應以主題為主，內容要具宣導效果。

七、繳交日期：**112年4月14日(五)中午前**繳交至學生活動組。只要完成即可繳交。

八、評分標準：宣導內容佔 60%，美術設計佔 40%，依總分高低錄取特優一名、優等兩名、佳作數名(視交件品質而定)。

九、獎勵：

1. 各年級錄取特優一名，優等兩名及佳作數名(視交件品質而定)，參與製作同學每人嘉獎乙次(每班不得超過七名)，統一由學生活動組敘獎。
2. 特優:禮券 300 元；優等：禮券 200 元；佳作：禮券 100 元。

十、本計畫呈校長核可後實施，修正時亦同。

壹、111 學年度第一學期生涯發展教育

- 一、各領域召集人請於 112 年 2 月 1 日前繳交 1 份生涯融入教學學生學習單（學生有書寫且教師有批改）。
- 二、每位教師請填寫生涯發展教育融入教學自我檢核表，請掃 QR 填寫。



貳、「生涯發展紀錄手冊」、「生涯檔案資料夾」

- 一、「生涯發展紀錄手冊」、「生涯檔案資料夾」檢核完畢後，各班書寫優良者敘嘉獎1次以茲鼓勵；檢核表（含缺交名單）會再各影印一份供導師和輔導老師參考。手冊統一放置於輔導室，各班有需要時再至輔導室領取；資料夾預計下學期初發還各班，期末將再收回進行檢核，學期間請各班妥善保管。
- 二、「班級學生輔導紀錄（B表）」（原導師晤談紀錄C表）填寫：請依實際輔導現況，上學校網頁連結「填寫C表」，填寫相關輔導紀錄，如需轉介至輔導室進行認輔，至少需有3筆以上之輔導紀錄始可進行轉介。此外，各班如有身障生，每學期需有至少3筆輔導紀錄，除可自我保護外亦可每學年敘獎1次以茲鼓勵。

參、轉知教育局公文 2023/1/16 公告編號 212234：

- 一、適逢連假期間將近，學生較易受校外生活誘因影響，請於連假前持續協助學生穩定就學，提醒學生注意自身安全，並於連假期間持續關懷、輔導及追蹤中輟生、長期缺課生及高關懷學生動態，持續進行電訪，並連結相關網絡資源以協助其假期後穩定返校。
- 二、同時，請貴校利用家庭聯絡簿、班群網站或 LINE 等宣傳管道，落實親師溝通，提醒家長於連假期間務必掌握學生動態，並適切規劃連假期間之活動並注意人身安全，協助學生維持穩定生活作息，並因應疫情提醒學生減少外出群聚。

肆、其他補充報告事項。

111學年度第一學期總務處期末校務會議資料

一、 學校事務部分：

1. 碎紙機近來報修較為頻繁，煩請各位老師使用時幾點配合。單次使用不要紙張張數過多，馬達使用過長常照成機板燒毀。下方儲存碎紙容量不可硬塞過量，致使紙筒卡住破裂。
2. 飲水機原有老舊機子近來損壞頻繁。多數原因在於過舊早已逾使用期限。總務處已規劃排定期程汰舊換新。
3. 學校課桌椅更換已申請教育局補助，屆時將優先汰換不堪使用桌椅。

二、 校內工程部分：

1. 太陽能工程球場部分，幾度與廠商溝通做最佳處理。目前使照申請卡在經發局尚未核定完成，期待能盡速施作完工回復使用。
2. 大成樓地下室漏水部分，已委託工程施作人員查明漏水原因設法解決。
3. 寒假期間總務處規劃地下室機車停車空格畫設。另外已不清模糊標線會重新油漆。
4. 地面機車停車格也將因畫設逃生路線會有部分禁止停放，請停放機車時多加留意。
5. 下學期備課日2/10早上9點30至12點總務處將安排防災講習，請準時參加。

三、 家長會會務部分：

1. 家長會年度補助學校校內經費項目：

教務	優秀新生入學獎學金/段考獎學金/複習考獎學金/ 競賽優秀成績指導老師獎勵金/表現優良領域教師獎勵金/ 露營活動晚會表演競賽獎勵金/菁英班課程費用/國小招生活動費 會考水電費/桌椅租借/弱勢學生教科書補助(錄取第一志願學生獎金)
學務	集點卡獎品/體育班會考成績優良獎學家/聖誕節活動/國樂成果發表會/舞獅、戰鼓材料和鐘點費/校隊參加校外比賽補助/ 各年級路跑獎勵金/交通糾察榮譽早餐/學務處家長及學生志工飲料點心
輔導	身心障礙學生獎助學金/義工團文康/
其他	經會長與校長認同簽許

2. 家長會每年對學校各項活動助益重大，會務的成長有賴校內各位老師出力協助。親師配合是造就有利的學習環境基礎。良好的親師溝通才是幫助學生學習的助力。

人事室報告事項

- 一、112年度擬參加市內外介聘者，請洽人事室。
- 二、113年度擬申請退休者，請112年2月17日前洽人事室登記。
- 三、112年資深優良教師獎勵案，請各位教師核對個人任教職年資資料(附件1)，冊列擬提報112年度獎勵者，本室已另行通知繳交相關資料查驗；任職年資如有疏漏者請於112年2月16日前持相關服務證明洽人事室更正。
- 四、公務人員112年1月1日之加班於加班後二年內補休完畢(臺南市政府111年12月26日府人給字第1111657775號函)；教師是否適用俟教育部確認。

本校教師資深優良教師獎勵年度彙整表

編號	姓名	初任教職日	年資中斷事由	可併計服務年資事由	累計至112年7月31日止年資	10年獎勵年度	20年獎勵年度	30年獎勵年度	40年獎勵年度	備註
1	謝孝岳	0810801			31		101	111		
2	周文昭	0800801	育嬰1年10月 0851007-0870731		30年2月		104	112		112年擬提報
3	陳建彭	0820801			30		102	112		112年擬提報
4	張杏華	0830801			29		103	113		
5	蘇貞夙	0890801	進修1年 0960801-0970731	私校6年 830801-890731	28		104	114		
6	蕭穎慧	0840801			28	94	104	114		
7	林國財	0910801		私校7年 0840801-0910731	28	94	104	114		
8	姚心怡	0830801	進修2年 0870801-0890731		27		105	115		
9	吳大千	0830801	進修2年 0850801-0870731		27		105	115		
10	王淑慧	0830801	進修2年 0870801-0890731		27		105	115		
11	吳明松	0850801			27		105	115		
12	張恒蔚	0840801	其他情事2年 0870801-0890731		26		105	116		
13	陳美冠	0860801			26		106	116		
14	吳奇穎	0860801			26		106	116		
15	邱琬慧	0860801	育嬰5月 1000922-1010131		25年7月		107	117		
16	蔡岱蓁	0880801			24	98	108	118		
17	蔡怡婷	0880801			24	98	108	118		
18	黃培晶	0880801			24	98	108	118		
19	吳靜慧	0880801			24	98	108	118		
20	林玲誼	0880801			24	98	108	118		

本校教師資深優良教師獎勵年度彙整表

編號	姓名	初任教職日	年資中斷事由	可併計服務年資事由	累計至112年7月31日止年資	10年獎勵年度	20年獎勵年度	30年獎勵年度	40年獎勵年度	備註
21	宋榮坤	0880801			24	98	108	118		
22	蕭惠仁	0890801			23	99	109	119		
23	謝嘉玲	0890801			23	99	109	119		
24	王熾惠	0890801			23	99	109	119		
25	邱婉琪	0890801			23	99	109	119		
26	陳憶陵	0890801			23	99	109	119		
27	劉慧貞	0890801			23	99	109	119		
28	許意苹	0890801			23	99	109	119		
29	柯曼麗	0900801		代理1年 0890808-0900731	23	99	109	119		
30	戴怡靜	1010801		私校12年 0890801-1010731	23		109	119		
31	蘇雅惠	0890801	進修1年 0940801-0950731		22	100	110	120		
32	李芳信	0900801			22	100	110	120		
33	簡曉柔	0900801			22	100	110	120		
34	戴怡穗	0900801			22	100	110	120		
35	李舒婷	0900801			22	100	110	120		
36	李宜臻	0900801			22	100	110	120		
37	李翊綺	0900801			22	100	110	120		
38	張芳綺	0900801			22	100	110	120		
39	黃美惠	0900801			22	100	110	120		

本校教師資深優良教師獎勵年度彙整表

編號	姓名	初任教職日	年資中斷事由	可併計服務年資事由	累計至112年7月31日止年資	10年獎勵年度	20年獎勵年度	30年獎勵年度	40年獎勵年度	備註
40	黃國儒	0920801		代理2年 0900829-0910702 0910829-0920702	22	100	110	120		
41	潘燦均	0910801			21	101	111	121		
42	許庠裕	0910801			21	101	111	121		
43	林偉如	0910801			21	101	111	121		
44	張思潔	0910801			21	101	111	121		
45	葉純佑	0920801		代理1年 0910829-0920731	21	101	111	121		
46	謝連陽	0920801		私校1年 0910801-0920731	21		111	121		
47	李奎瑩	0920801			20	102	112	122		112年擬提報
48	黃巧蘭	0900801	進修2年 0920801-0940731 育嬰1月7天 1070525-1070630 照護配偶24天 1070926-1071019		19年10月	102	113	123		
49	陳昱汝	0930801			19	103	113	123		
50	林信廷	0940801	入伍1年6月 0941130-0960529		18	104	114	124		
51	黃宗群	0940801	入伍1年3月 0941017-0951219		18	104	114	124		
52	方姿懿	0940801			18	104	114	124		
53	黃永隆	0950801		代理1年 0930830-0940701	18	105	114	124		
54	許允睿	0950801	入伍1年 0960815-0970723		17	105	115	125		
55	周育如	0950801			17	105	115	125		
56	黃雅蘭	950801			17		115	125		
57	盧秋燕	0960801		代理1年 0950808-0960702	17	105	115	125		

本校教師資深優良教師獎勵年度彙整表

編號	姓名	初任教職日	年資中斷事由	可併計服務年資事由	累計至112年7月31日止年資	10年獎勵年度	20年獎勵年度	30年獎勵年度	40年獎勵年度	備註
58	黃中聖	0960801	入伍3月 0960801-0961027		16	106	116	126		
59	詹怡真	1010801		私校4年 0970801-1010731	15	107(110補)	117	127		
60	陳乃綺	0980801			14	108	118	128		
61	吳品璇	0970801	育嬰1年10月 1020201-1020531 1040831-1041023 1041216-1050630 1050901-1060630		13年2月	109	119	129		
62	王麗雅	1080801		私校5年 1010823-1020706 1020826-1030705 1030825-1040708 1050822-1060707 1060823-1070706	9	113	123	133		

備註：表列10年、20年及30年獎勵年度係預為推算，任教職期間如有年資中斷事由則依實際情事調整。

教師會報告

1. 感謝歷任會長及本年度理監事協助會務推動，也感謝全體會員對教師會的支持。
2. 今年度的教師會會員卡已於去年十二月中發給各位會員，請大家多加利用。
3. 全教總每年都很積極為教師爭取各種權益，請各位老師有空可以上全教總及台南教育產業公會的網站瀏覽。
4. 歡迎各位老師加入和中教師會的群組，有重要資訊會優先放在群組傳達。
5. 和順國中教師會年度計畫及收支預算表及決算表審議(詳附如後)

台南市立和順國中教師會
112 年度工作計畫

月份	例行事項	備註
一月	111 年度收支決算審議 112 年度工作計畫審議 112 年度收支預算審議 第 20 屆理監事改選	0101 元旦 0121-0210 寒假
二月	調查及建檔會員人數名單	0120-0210 寒假 0120-0129 春節假期 0225-0228 二二八連假
三月	Super 教師送件準備 研習宣導 理監事聯席會	
四月	會員聯誼活動	0401-0405 清明連假
五月	發送教師會宣傳品	
六月	理監事聯席會 歡送調校及退休教師	0622-0625 端午連假
七月	暑假	0701 暑假開始
八月	暑假	0830 開學
九月	理監事聯席會 教師節慶祝活動	0928 教師節 0929 中秋節
十月	會員聯誼活動	1007-1010 國慶連假
十一月	理監事聯席會 審議年度收支明細 擬定 113 年度工作計畫	
十二月	年度工作檢討	

臺南市立和順國民中學教師會

收支預算表

中華民國 112 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日止

第 1 頁

科 目			預 算 數	上 年 度 預 算 數	本 年 度 與 上 年 度 預 算 比 較			說 明
款	項 目	名 稱			增	加	減	
		上年度結餘	22,615					
1		本會收入	9,838					
		利 息	19			19		112.06.21
		會費回撥	9,800			98,00		112.09
		利 息	19			19		112.12.21
2		本會支出	21,000					
		公祭禮品	3,000				3,000	112 整年度
		聯誼活動	5,000				5,000	112 整年度
		教師榮調 (退)禮品	3,000				3,000	112.06
		928 敬師 禮 品	10,000				10,000	112.09
		本年度結餘	11,453			9,838	21,000	

團體負責人：

監事主席：

會計：

製表：

說明：1. 收支預算表之科目根據本辦法所訂收入類與支出類之會計科目依序編列。

2. 說明欄應詳細說明編列之法令、章程或決議事項之標準及其金額。

臺南市立和順國民中學教師會

收支決算表

中華民國 111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日止

第 1 頁

科	目	款	項	目	名稱	決 算 數		上 年 度 預 算 數		本 年 度 與 上 年 度 預 算 比 較			說 明
										增	加	減	
					上年度結餘	29,012							
1					本會收入								
					會費回撥	10,600			10,600				111.09.16
					利 息	23			23				111.06.27
					利 息	52			52				
2					本會支出								
					教師調任禮品	2,160					2,160		111.06.24
					教 師 節 禮 品	9,900					9,900		111.09.13
					邱府喪禮花籃	1,600					1,600		111.11.11
					聖 誕 節 禮 物	3,412					3,412		111.12.23
					本年度結餘	22,615			10,675		17,072		

團體負責人：

監事主席：

會計：

製表：

說明：1. 收支預算表之科目根據本辦法所訂收入類與支出類之會計科目依序編列。

2. 說明欄應詳細說明編列之法令、章程或決議事項之標準及其金額。